|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UKREPI PODROČJA 3: »MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE«:**   1. **Uvedba oglasne deske, kjer se zapiše, kdo kaj potrebuje ali kdo kaj podari** 2. **Spodbujanje pohval** 3. **Skrb za prenos znanja** 4. **Sinergija znanja** 5. **Transparentno oglaševanje kariernih možnosti znotraj organizacije** 6. **Vzpostavljanje sodelovanja z izobraževalnimi ustanovami** 7. **Kodeks ravnanja** 8. **Obeleževanje krajših jubilejev** 9. **Možnost sodelovanja po upokojitvi**   **UKREPI PODROČJA 4: »ZDRAVJE IN VARNOST NA DELOVNEM MESTU«:**   1. **Zagotavljanje boljšega toplotnega udobja** 2. **Uporaba ergonomskih mišk in podlog** 3. **Obvladovanje (vseh) prisotnih stresorjev** 4. **Stališče pozitivnih mnenj** 5. **Sklopi izobraževanj s področja psihosocialnih vidikov** 6. **Skladnost delovne obleke s standardi** 7. **Oblikovanje individualnega načrta za vrnitev na delo** 8. **Prilagajanje dela invalidom** 9. **Klub »pešačev«** |  |  | https://www.domtaber.si/f/pics/galerija/SPC---DOD-1_b.jpg  **Naš tim za družbeno odgovornost sestavljajo:**   * **Nastja Pipan (področje 1)** * **Neža Sirc (področje 2)** * **Nataša Lavtižar (področje 3)** * **Mateja Murnik Gregorin (področje 4)**   V kolikor bi želeli pridobiti kakršnekoli informacije v zvezi s posameznim ukrepom, **se obrnite na člane tima (glede na področja)**, kadarkoli v njihovem delovnem času.  Dobrodošle so tudi vaše pobude, predlogi, mnenja.   |  | | --- | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | http://www.mddsz.gov.si/uploads/RTEmagicC_oc_dpp_cmyk_001_01.jpg.jpg LOGOTIP-ESRR-SLO |  |  | |  |  | |  | | --- | | C:\Users\info\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\SFCWNGBT\Logo vertikalen_nov (003).png | | **PREDSTAVITEV UKREPOV**  **CERTIFIKATA**  **DRUŽBENO ODGOVOREN DELODAJALEC** |   https://docs.google.com/uc?export=download&id=1y2iIT3CF2lubcFbsT4_sBrQ4HI-TkcpS&revid=0B-wyFTQIvSyXaloxU2d0M0pzaWxWanFDVlVjYUx4Ym8rM2lzPQ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Certifikat Družbeno odgovoren delodajalec** je **nov certifikat**, ki temelji na smernicah mednarodnega standarda za družbeno odgovornost ISO 26000, katerega namen in **cilj je izboljšanje družbeno odgovornega upravljanja v organizacijah v Sloveniji, v odnosu do zaposlenih.**  Splošni cilji certifikatasospodbujanje delodajalcev k delovanju na področju družbene odgovornosti oz. trajnostnega razvoja, krepitev družbeno odgovornega upravljanja organizacij, izboljšanje delovnih pogojev, z vzpostavljanjem fleksibilnih oblik organiziranosti dela, dvigovanje organizacijske klime in delovne kulture ter izboljšanje privlačnosti okolja za delo.  Certifikat obsega **4 glavna področja**:   1. **organizacijsko upravljanje,** 2. **usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja,** 3. **medgeneracijsko sodelovanje ter** 4. **zdravje in varnost na delovnem mestu.** |  |  | **Dom Taber je dne 13.09.2021 prejel pristopni certifikat Družbeno odgovoren delodajalec iz vseh štirih, zgoraj navedenih, področij certificiranja.**  **Sprejeli smo 12 temeljnih (obveznih ukrepov) ter 36 izbirnih (9 iz vsakega izmed štirih področij) ukrepov, ki bodo na kratko predstavljeni v tej zloženki.**  **TEMELJNI UKREPI**   1. Tim ali Pooblaščenec/ka za družbeno odgovornost podjetij; 2. Zaveza vodstva družbeni odgovornosti; 3. Poročanje in spremljanje DO aktivnosti; 4. Identifikacija deležnikov (zainteresiranih strani) in vključujoče sodelovanje z njimi; 5. Politika izklapljanja elektronskih naprav; 6. Varčna osvetlitev; 7. Pravica do prošnje za prilagoditev delovnih pogojev; 8. Spodbujanje in zagotavljanje spoštovanja zasebnega življenja zaposlenih; 9. Zagotavljanje zdravega delovnega okolja z učinkovitim medsebojnim sodelovanjem zaposlenih oziroma njihovih predstavnikov; 10. Sodelovanje zaposlenih pri presoji področja varnosti in zdravja pri delu; 11. Izobraževanje vodij s področja medgeneracijskega sodelovanja; 12. Zagotavljanje usposabljanja in izobraževanja za vse starostne skupine; |  |  | **UKREPI PODROČJA 1: »ORGANIZACIJSKO UPRAVLJANJE«:**   1. **Kodeks delovanja/poslovanja organizacije** 2. **Službeno kolo** 3. **Lokalna hrana** 4. **Prostovoljne pobude, nagrade, zaveze** 5. **Vzdrževanje elektronskih naprav** 6. **Ogrevanje in hlajenje poslovnih prostorov** 7. **Spodbujanje pitja vode iz pipe in zmanjševanje uporabe plastike** 8. **Poslovanje brez papirja** 9. **Upravljanje z ostanki hrane**   **UKREPI PODROČJA 2: »USKLAJEVANJE DRUŽINSKEGA IN POKLICNEGA ŽIVLJENJA«:**   1. **Fleksibilni delovni čas** 2. **Otroški časovni bonus** 3. **Načrtovanje letnega dopusta** 4. **Fleksibilni dnevni odmori** 5. **Tim za usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja** 6. **Informiranje o prihajajočih spremembah** 7. **Vključitev tematike usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja v letne razgovore** 8. **Transparentno oglaševanje kariernih možnosti znotraj organizacije** 9. **Hišni ljubljenčki v organizaciji** |