



Dom Taber
socialno varstveni zavod

Trg Davorina Jenka, 4207 Cerklje na Gorenjskem

www.domtaber.si

info@domtaber.si

[tel.: 04/20 27 600](tel:042027600)

DOKUMENTACIJA

v zvezi z oddajo javnega naročila

GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,

pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki

po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom in drugimi določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15 in 307/15)

Številka: 430-08/2016-04

Datum: 23.11.2016

KAZALO:

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE.....	6
2.1. Uvod	6
2.2. Pravni predpisi, na podlagi katerih se oddaja to naročilo	6
2.3. Podatki o javnem naročilu	6
2.4. Predmet javnega naročila.....	7
2.5. Merilo ter postopek za oddajo naročila	9
2.6. Delitev na sklope	10
2.7. Variantne ponudbe.....	10
2.8. Valuta v ponudbi in ponudbena cena	10
2.9. Jezik in oblika ponudbe	11
2.10. Stroški ponudbe.....	11
2.11. Razveljavitev oz. prekinitev postopka	11
2.12. Preprečevanje korupcije ter nasprotja interesov.....	11
2.13. Podatki v ponudbeni dokumentaciji.....	12
2.14. Ponudbena dokumentacija	12
2.15. Veljavnost ponudbe.....	14
2.16. Sprememba/Umik ponudbe.....	14
2.17. Dodatna pojasnila ponudnikom in spremembe ter dopolnitve razpisne dokumentacije.	14
2.18. Način oddaje ponudbe	14
2.19. Pravno varstvo.....	15
3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI oz. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA.....	17
3.1. SAMOSTOJNA PONUDBA.....	18
3.2. SKUPNA PONUDBA.....	18
3.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI.....	19
4. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV.....	20
4.1. RAZLOGI, POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI	20
4.2. RAZLOGI, POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST	21
4.3. PONUDNIK NI IZLOČEN IZ POSTOPKOV ODDAJE JAVNIH NAROČIL.....	22
4.4. PONUDNIK NI STORIL PREKRŠKA V ZVEZI S PLAČILOM ZA DELO.....	22
4.5. RAZLOGI, POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL).....	22
4.6. ZAKLJUČEK:.....	24

5. POGOJI ZA SODELOVANJE	24
5.1. SKUPNA IZJAVA GLEDE VSEH POGOJEV ZA SODELOVANJE	24
5.2. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	24
5.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	24
5.3.1. POVPREČNI SPLOŠNI LETNI PROMET	24
5.3.2. Zavarovanje poklicne odgovornosti	25
5.3.3. NEBLOKIRAN TRANSAKCIJSKI RAČUN	25
5.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	26
5.4.1. ORODJE, OBRAT IN TEHNIČNA OPREMA	26
5.4.2. Reference - izvedba gradnje določene vrste	26
5.4.3. Odgovorni vodja del	26
5.5. IZPOLNJEVANJE STANDARDOV ZA ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN STANDARDOV ZA OKOLJSKO RAVNANJE	26
5.5.1. Sposobnost, ki se nanaša na Uredbo o zelenem javnem naročanju	26
6. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE SVOJIH OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA	29
6.1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	29
6.2. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	29
6.3. BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	30
7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA	31
Obrazec št. 1	32
Obrazec št. 2.1.	36
Obrazec št. 2.2.	37
Obrazec št. 2.3.	38
Obrazec št. 2.4.	39
Obrazec št. 3	40
Obrazec št. 4	41
Obrazec št. 5	42
Obrazec št. 6	43
Obrazec št. 7	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Obrazec št. 8	45
Obrazec št. 9	46
Obrazec št. 10	47
Obrazec št. 11	64
Obrazec št. 12	65

Obrazec št. 13.....	67
Obrazec št. 14.....	68
Obrazec št. 15.....	69

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, oddaja javno naročilo po postopku male vrednosti, na podlagi 47. člena ter drugih določil Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15 in 307/15), ter vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo, ki mora biti v celoti v skladu s to razpisno dokumentacijo, za javno naročilo: »Gradnja nadstreška nad odprto teraso v Zavodu Taber.«

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU:

Predmet javnega naročila:	Gradnja nadstreška nad odprto teraso v Zavodu Taber, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki. Gre za javno naročilo gradenj.
Interna številka javnega naročila:	430-08/2016
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	Postopek oddaje javnega naročila male vrednosti (47. člen ZJN-3).
Kratek opis naročila:	Naročnik namerava izvesti rekonstrukcijo objekta doma starejših na zemljiščih parc. št. 674/15, 674/16, 674/17, 674/18 in 674/21, vse k.o. Šmartno, in sicer izdelati zaprt prostor na obstoječi terasi v prvem nadstropju. Prostor bo tlorisne velikosti 10,05 m x 17,15 m. Krit bo s streho dvokapnico. JV strešina bo naklona 7° in bo krita s sivo kritino. SZ strešina bo naklona 45° in bo steklena. Sleme bo segalo +8,00 m in kap na SV strani +6,90m nad obstoječo koto pritličja. Fasada bi prilagojena osnovnemu objektu. Pri gradnji bo uporabljena montažna jeklena konstrukcija. Podrobnejša specifikacija predmeta naročila je razvidna iz Gradbenega dovoljenja št. 351-402/2016-12 z dne 12.08.2016 s projektno dokumentacijo in prilogami ter drugo dokumentacijo, ki je priloga te razpisne dokumentacije ter jo bo moral izbrani ponudnik upoštevati pri izvedbi javnega naročila.
Kraj opravljanja dela:	Socialno varstveni zavod Taber, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem.
Rok za podajo vprašanj in dodatnih pojasnil:	Najkasneje do vključno 09. 12. 2016 .
Rok za oddajo ponudb:	16.12.2016 do 09:00 ure.
Naslov za oddajo ponudb:	Socialno varstveni zavod Taber, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem.
Javno odpiranje ponudb:	16.12.2016 ob 10:30 uri.
Kraj odpiranja ponudb:	Socialno varstveni zavod Taber, Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem, v tretjem nadstropju, soba A3-2.

Predvideni rok za izvedbo del, ki so predmet naročila:	31.03.2017.
Kontaktna oseba naročnika:	Zdravko Kastelic, telefon 04/ 20 27 600 mail: ursula.kne@domtaber.si ali zdravko.kastelic@domtaber.si Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.
Razpisna dokumentacija:	Razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je ves čas od objave razpisa na voljo na spletni strani naročnika http://www.domtaber.si/javna_narocila/ , oz. v rubriki: »Info«, podrubrika: »Javna naročila«, kjer bo naročnik objavil tudi vse morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije.

Naročnik bo med dopustnimi ponudbami, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te dokumentacije, izbral ponudbo ponudnika, na podlagi merila najnižja cena, in z njim sklenil pogodbo.

Ponudniki lahko svoje ponudbe na predloženih obrazcih, v skladu s to razpisno dokumentacijo, naročniku predložijo tako, da na naslov naročnika:

**Socialno varstveni zavod Taber
Šmartno 70
4207 Cerklje na Gorenjskem**

ne glede na način predložitve, prispejo najkasneje do: **16. 12. 2016 do 9:00 ure.**

Žig:

Odgovorna oseba naročnika:
v.d. direktorja
Kastelic Zdravko

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. Uvod

S to razpisno dokumentacijo ter navodili ponudnikom so določeni;

- podatki o naročniku,
- pravila o postopku oddaje tega naročila,
- pogoji oz. sposobnosti, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki, da je njihova ponudba lahko izbrana,
- merila, na podlagi katerih bo naročnik oddal naročilo,
- ostale zahteve, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe.

Upoštevanje teh navodil in razpisnih pogojev je za ponudnike obvezno.

2.2. Pravni predpisi, na podlagi katerih se oddaja to naročilo

Oddaja naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER« se izvaja na podlagi:

- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15 in 307/15);
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo),
- Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 - skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13 in 55/15),
- Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, 14/05 - popr., 92/05 - ZJC-B, 111/05 - odl. US, 93/05 - ZVMS, 120/06 - odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 - ZRud-1, 76/10 - ZRud-1A, 20/11 - odl. US, 57/12, 110/13, 101/13 - ZDavNepr, 22/14 - odl. US in 19/15),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 - ZJN-3),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07, 19/10 in 19/10),
- ostalih veljavnih predpisov.

2.3. Podatki o javnem naročilu

Naziv naročnika:	Socialno varstveni zavod Taber
Uradni naslov naročnika:	Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem
Naslov naročnika:	Šmartno 70, 4207, Cerklje na Gorenjskem
Internetni naslov:	http://www.domtaber.si
E-naslov:	info@domtaber.si
Telefon:	00 3864 20 27 600
Zakoniti zastopnik:	v.d. direktorja Zdravko Kastelic
Kontaktna oseba:	ga. Uršula Kne

El. naslov kontaktne osebe: ursula.kne@domtaber.si

Telefon kontaktne osebe: 00 386 4 20 27 615

2.4. Predmet javnega naročila

Javno naročilo ima naziv: »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki. Pri naročilu se upoštevajo okoljski vidiki, predmet naročanja pa je okoljsko manj obremenjujoča gradnja. Pri oddaji naročila se upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Predmet javnega naročila je izvedba gradbenih, obrtniških in instalacijskih del pri izgradnji nadstreška nad obstoječo odprto teraso v Zavodu Taber, kar zajema naslednja dela:

- GRADBENA DELA:

- rušitvena dela,
- zidarska dela,
- meteorna kanalizacija,

- OBRTNIŠKA DELA:

- ključavničarska dela,
- krovsko kleparska dela,
- stavbno pohištvo,
- slikopleskarska dela,
- tlakarska dela,
- suhomontažna dela,

- ELEKTRO INSTALACIJE:

- svetilke,
- elektro instalacijski material,
- električni razdelilniki,
- univerzalno ožičenje,
- CATV instalacija,
- javljanje požara,
- ozvočenje in multimedijaska oprema,
- sistem kontrole pristopa,
- strelovod,
- dokumentacija,

- STROJNE INSTALACIJE IN STROJNA OPREMA:

- prestavitev SPLIT sistema,
- ogrevanje in hlajenje,
- odvodi kondenza,

vse v skladu s popisi del:

- »NADSTREŠEK NAD ODPRTO TERASO,«

ki so kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije.

Obseg razpisanih del je razviden iz specifikacije oziroma popisov del, ki so objavljeni na spletni strani naročnika.

Izbrani izvajalec bo moral dela izvesti tudi v skladu z naslednjimi dokumenti, ki so objavljeni na spletni strani naročnika.:

- projektom za izvedbo del (PZI), št. P-4/2016, oktober 2016,
- ter tehničnim poročilom.

Navedeni dokumenti so sestavni del te razpisne dokumentacije in jih morajo ponudniki upoštevati pri podaji ponudbe ter izvedbi del.

Kraj izvedbe del, ki so predmet naročila:

Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

Terminski pogoji za izvedbo del, ki so predmet tega naročila

Izbrani ponudnik bo ob podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, moral naročniku predložiti natančen terminski plan izvedbe pogodbenih del, ki ga mora potrditi naročnik.

Podroben terminski plan bo izbrani ponudnik dolžan predložiti naročniku po sklenitvi pogodbe, vendar najkasneje v roku 5 dni po podpisu pogodbe, sicer se bo štelo, da pogodba ni bila sklenjena.

Končni rok za izvedbo vseh pogodbenih del je **90 dni** od začetka veljavnosti pogodbe oziroma po dogovoru z naročnikom.

2.5. Merilo ter postopek za oddajo naročila

Za oddajo javnega naročila se izvede postopek v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Naročnik bo to javno naročilo oddal ekonomsko najugodnejšemu ponudniku.

Edino merilo za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe oziroma najugodnejšega ponudnika, je najnižja ponudbena cena z DDV.

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi merila po tem, ko bo preveril, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

a) ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,

in

b) ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik pred oddajo javnega naročila lahko preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Naročnik si pridržuje pravico, da se lahko odloči, da javnega naročila ne bo oddal ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bo naročnik kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Naročnik bo torej prejete ponudbe najprej razvrstil po merilih in predhodno preveril ponudbe z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo naročnik preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in ali so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik si pridržuje pravico v postopku oddaje naročila dodatno preveriti ponudbo in od ponudnika, partnerjev in/ali podizvajalcev zahtevati predložitev dodatnih dokazil o izpolnjevanju pogojev.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik si pridružuje pravico, da v kateri koli fazi ustavi oz. prekliče postopek oddaje naročila. Naročnik si pridružuje pravico do zavrnitve vseh ponudb, če ponujene cene za naročnika ne bodo sprejemljive. Naročnik si pridržuje pravico, da ne sklene pogodbe z nobenim od ponudnikov.

Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

Naročnik si pridružuje pravico, da zavrne vse prejete ponudbe, tudi če so dopustne.

Naročnik lahko odstopi od izvedbe naročila tudi po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila. O svoji odločitvi in o razlogih zanjo je dolžan takoj pisno obvestiti vse ponudnike.

Naročnik si pridržuje tudi pravico, da z enim ali več ponudniki, ki jih izbere naročnik, izvede pogajanja.

Naročnik bo v skladu z merilom, določenim v tej razpisni dokumentaciji, izbral najugodnejšo ponudbo ponudnika, ki bo predložil dopustno ponudbo. Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v celoti v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Izpolnjevanje pogojev bo naročnik preveril skladno z 47., 77. in 78. členom ZJN-3.

Ponudnik, ki ne bo izpolnjeval vseh pogojev, ki so zahtevani v tej razpisni dokumentaciji in veljavnih predpisih, bo izključen iz postopka naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, kot to določajo veljavni predpisi oz. zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

2.6. Delitev na sklope

Predmetno javno naročilo se izvaja kot celovito naročilo oz. ni razdeljeno na sklope.

Ponudniki morajo podati ponudbo za izvedbi vseh del oz. celotno naročilo. Če kateri izmed ponudnikov ne bo podal ponudbe za izvedbo vseh del tega javnega naročila, bo njegova ponudba kot nepopolna izločena iz postopka oddaje tega javnega naročila.

2.7. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

V primeru, če bo naročnik prejel variantno ponudbo, se le-te ne bodo upoštevale ter jih bo naročnik zavrnil oz. izločil iz nadaljnje ocenjevanja kot nepopolno.

2.8. Valuta v ponudbi in ponudbena cena

Ponudbena cena in vse ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti izražene v **eurih (EUR)**.

Cene morajo vključevati vse s predmetom naročila povezane stroške, iz katerih so sestavljene (t.j. vse stroške razpisanih storitev, plače in druge stroške dela, morebitno nadurno delo, nočno delo, dela na dan praznika ali prostega dneva, prevoz, zavarovanje itd.) ter morebitne popuste, davke, takse in ostale dajatve.

Cene z upoštevanim davkom na dodano vrednost po enoti mere so fiksne za čas do konca izvedbe del in končne predaje objekta naročniku (gradnja po klavzuli »na enoto mere«).

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu s priloženim obrazcem predračuna. Ponudnik mora predračunu priložiti v celoti izpolnjene popise del v elektronski obliki (CD medij) in tiskani obliki, ki jo mora podpisati in žigosati. V primeru neskladja med zapisom v elektronski obliki in pisni obliki, se upošteva zapis v pisni obliki.

V popisu del ponudnik vpisuje cene posameznih postavk brez DDV. Cene se vpisujejo v prazno kolono in morajo biti obvezno vpisane za vse postavke.

Ponudba, ki ne bo vsebovala vseh cen, bo izločena iz postopka javnega naročanja.

Pri izračunu cen za morebitna nepredvidena dela (t.j. dela, ki niso zajeta s pogodbo, pa se morajo izvesti) in poznejša dela (t.j. dela, ki niso bila dogovorjena in niso nujna za izpolnitev pogodbe, naročnik pa zahteva, da se izvedejo), za katera mora izvajalec pred začetkom izvedbe le-teh naročniku predložiti v potrditev ustrezen predračun, se bodo upoštevale kalkulacijske osnove in normativi v ponudbi izvajalca.

2.9. Jezik in oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti v celoti napisana v slovenskem jeziku ter izdelana v pisni obliki, v celoti skladno z zahtevami in predlogami iz dokumentacije.

Vsa korespondenca med naročnikom in potencialnimi ponudniki poteka izključno v slovenskem jeziku.

2.10. Stroški ponudbe

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

2.11. Razveljavitev oz. prekinitev postopka

Naročnik si pridružuje pravico postopek kadarkoli prekiniti, razveljaviti ali zaključiti brez oddaje naročila, ne da bo s tem odškodninsko odgovoren do ponudnikov oziroma drugih udeležencev. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker z njim ni bila sklenjena pogodba. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali v zvezi s kasnejšimi opravili.

2.12. Preprečevanje korupcije ter nasprotja interesov

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena).

V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku, ki ga določi naročnik.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi

fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

2.13. Podatki v ponudbeni dokumentaciji

Ponudniki so dolžni naročniku predložiti izključno resnične in točne podatke.

Če bo naročnik ugotovil, da ponudnik ni predložil resničnih in točnih podatkov, lahko takega ponudnika izloči iz postopka, ne glede na to, za kakšen podatek je šlo.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.14. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo vsi spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki v celoti ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz te dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, ter podpisana in žigosana, kot je označeno.

Ponudniki pri izpolnjevanju navedenih obrazcev ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le za to predvidena polja. Ponudniki morajo zahtevane dokumente predložiti brez dodatnih pogojev.

V primeru, če ponudnik v popisih oziroma predračunu ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik štel, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen oz. podražitev iz tega naslova.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne bo predložil, ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami iz te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Popravljen napake morajo biti označene s podpisom ali inicialkami osebe, ki podpisuje ponudbo, žigom in datumom popravka.

Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika ponudnika, razen tistih, za katere je navedeno, da jih mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika. V kolikor dokumente ponudbene dokumentacije podpisuje oseba, pooblaščen za zastopanje

ponudnika, mora predložiti tudi veljavno pooblastilo za zastopanje ponudnika (vzorec pooblastila ni del te dokumentacije).

Ponudnik mora izpolniti in podpisati priloženi vzorec pogodbe ter parafirati vsako stran posebej.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi v celoti ponudnik, tudi v primeru, če naročnik ustavi postopek oddaje naročila ali odstopi od podpisa pogodbe za oddajo naročila.

Ponudniki morajo zahtevane dokumente zložiti po spodaj navedenem vrstnem redu. Ponudbena dokumentacija je naslednja:

1. Krovna izjava ponudnika (**Obrazec št. 1**) *(izpolnjen, podpisan in žigosan)*
2. Obrazec s podatki o ponudniku (**Obrazec št. 2**) *(izpolnjen, podpisan in žigosan)*
3. Obrazec s podatki o skupni ponudbi (**Obrazec št. 2.1.**) *(izpolnjen, podpisan in žigosan) – v primeru skupne ponudbe*
4. Obrazec s podatki o podizvajalcih (**Obrazec št. 2.2.**) *(izpolnjen, podpisan in žigosan) – v primeru ponudbe s podizvajalcem*
5. Pooblastilo naročniku za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem (v primeru ponudbe s podizvajalcem, ki je zahteval izvajanje neposrednih plačil) (**Obrazec št. 2.3.**) *(izpolnjeno, podpisano in žigosano) – v primeru ponudbe s podizvajalcem*
6. Izjava podizvajalca (**Obrazec št. 2.4.**) *(izpolnjena, podpisana in žigosana) – v primeru ponudbe s podizvajalcem*
7. Ponudba (**Obrazec št. 3**) *(izpolnjena, podpisana in žigosana)*
8. Ponudbeni predračun (**Obrazec št. 4**) *(natisnjen, v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan)*
9. Okvirni terminski načrt (**Obrazec št. 5**) *(podpisan in žigosan)*
10. **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) (Obrazec št. 6)** *(v celoti izpolnjen, natisnjen, podpisan in žigosan)*
11. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (**Obrazec št. 7**) *(izpolnjen, podpisan in žigosan)*
12. Soglasje ponudnika, da naročnik lahko popravi računske napake (**Obrazec št. 8**)
13. Izjava o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (**Obrazec št. 9**)
14. Osnutek pogodbe (izpolnjena, parafirana vsaka stran osnutka pogodbe, podpisana in žigosana) (**Obrazec št. 10**)
15. Zavarovanje za resnost ponudbe (Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe) (izpolnjena, podpisana in žigosana s priloženo bianco menico je obvezna sestavina ponudbe) (**Obrazec št. 11**)
16. Vzorec obrazca – Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (**Obrazec št. 12**). Izbrani izvajalec bo moral zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s tem obrazcem, predložiti kot pogoj za veljavnost pogodbe. V primeru, da ob zaključku del izvajalec investitorju ne predloži bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku ali kavcijsko zavarovanje od zavarovalnice, bo naročnik vnovčil bančno garancijo za dobro izvedbo del (ponudniki ga ne priložijo ponudbi).
17. Vzorec obrazca – Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (**Obrazec št. 13**). Izbrani izvajalec bo moral naročniku zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu s tem obrazcem predložiti po dokončanju del. Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena (ponudniki ga ne priložijo ponudbi).

18. Vzorec obrazca – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o povezanih družbah (**Obrazec št. 14**) (vzorec – ni priloga ponudbe, predložitev bo naročnik lahko zahteval od izbranega ponudnika)
19. Naslovnica ponudbe (**Obrazec št. 15**) (izpolnjen je obvezna sestavina ponudbe)

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci ali ponudbe z uporabo zmogljivosti drugi subjektov se morajo določeni dokumenti kopirati ter predložiti v več izvodih.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci se dokumentacija zloži tako, da je najprej predloženo dokazilo oz. dokument, ki se nanaša na ponudnika oziroma vodilnega partnerja, nato dokazilo oz. dokument, ki se nanaša na partnerje oziroma podizvajalce.

2.15. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 120 dni od roka za predložitev ponudbe.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo.

2.16. Sprememba/Umik ponudbe

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko ponudnik v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano ponudbo. Vsaka sprememba ali umik ponudbe mora bito dostavljena na način, določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik ponudbe (ponudnik na ovojnico zapiše »UMIK PONUDBE« in ime naročila) ali spremembo ponudbe (ponudnik na ovojnico napiše »SPREMEMBA PONUDBE« in ime naročila). V spremembi ponudbe mora biti jasno navedeno, kateri del ponudbe se spreminja in kateri del ponudbe ostaja nespremenjen.

Če bo ponudnik umaknil ponudbo po izteku roka za oddajo ponudb, je naročnik upravičen ter bo unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe.

2.17. Dodatna pojasnila ponudnikom in spremembe ter dopolnitve razpisne dokumentacije

Ponudnik lahko pojasnila zahteva preko Portala javnih naročil, najkasneje do vključno 09. 12. 2016.

Naročnik bo odgovoril na vsa vprašanja v zvezi z javnim naročilom, ki bodo zastavljena skladno z zahtevanim načinom ter do določenega roka.

Na vprašanja, ki bodo na naslov naročnika prispela po tem roku, in/ali, ki bi jih potencialni ponudniki oddali na drugačen način, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo dodatna pojasnila in odgovore, v kolikor bo zahteva posredovana pravočasno, posredoval najkasneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Komunikacija s ponudniki glede javnega naročila in priprave ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil ter v slovenskem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Vse spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil tudi na svojih spletnih straneh ter na portalu javnih naročil.

2.18. Način oddaje ponudbe

Ponudba mora biti predložena v zaprti, zapečateni obojnici, na kateri mora biti vidna oznaka:

»NE ODPIRAJ – JAVNO NAROČILO – GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER«

Ponudbe morajo do roka za oddajo ponudb, ne glede na način predložitve, prispeti na naslov naročnika:

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER

ŠMARTNO 70

4207 CERKLJE NA GORENJSKEM

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, in bodo pravilno označene.

Rok za oddajo ponudb je 16.12.2016 ob 09:00 uri.

Ponudbe morajo ne glede na način predložitve (osebno ali po pošti), do naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer bodo prepoznane.

Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo izločene iz postopka odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom.

2.19. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Zahtevki za revizijo se vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za finance.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,

8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Zahtevku za revizijo je potrebno priložiti tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega ali tretjega odstavka 71. člena ZPVPJN. Taksa v primeru, da se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če so predmet naročila gradnje in se javno naročilo oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti, znaša 2.500 eurov, ter se plača Ministrstvu za finance na račun št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za finance.

3. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI oz. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej razpisni dokumentaciji navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti dokazila v obliki obrazcev izjav, ki so navedeni oz. priloženi v razpisni dokumentaciji naročnika. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane in žigosane s strani pooblaščenih oseb ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Če ni za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitve fotokopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente, preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Za naročilo lahko kandidira vsaka pravna in/ali fizična oseba (samostojni podjetniki posamezniki), ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja, ter izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti po določilih od 75. do 81. člena ZJN-3 oz. v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Ponudnik lahko odda ponudbo:

- a) samostojno,
- b) skupno ali
- c) s podizvajalci.

Isti gospodarski subjekt lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa.

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo uporabi zmogljivosti drugih subjektov. V primeru skupne ponudbe mora torej pogoje iz poglavja »Razlogi za izključitev« oz. pogoje iz 1., 2., ter 4. odstavka 75. člena ZJN-3, izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, pa morajo pogoje iz poglavja »Razlogi za izključitev« oz. pogoje iz 1., 2., ter 4. odstavka 75. člena ZJN-3, izpolnjevati tudi vsi podizvajalci.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Naročnik bo preveril, ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev.

Naročnik bo zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi s katerim obstajajo obvezni razlogi za izključitev.

Naročnik lahko zahteva zamenjavo subjekta tudi, če v zvezi z njim obstajajo neobvezni razlogi za izključitev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Naročnik lahko zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

3.1. SAMOSTOJNA PONUDBA

Samostojna je tista ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter sam v celoti prevzema izvedbo naročila.

3.2. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila (vodilni partner),
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Skupina ponudnikov – izvajalcev v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

Pri oddaji skupne ponudbe morajo pogoje, ki se nanašajo na osnovno sposobnost, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV, ter sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, izpolnjevati vsi ponudniki-izvajalci v skupni ponudbi posamično, kar pomeni, da morajo biti dokazila v skupni ponudbi predložena za vsakega izvajalca v skupini posebej oz. ločeno.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse osnovne pogoje oziroma sposobnost ponudnika ter ekonomsko finančne pogoje skladno s to razpisno dokumentacijo, kadrovske in tehnične pogoje pa kumulativno.

Pri skupni ponudbi je potrebno predložiti tudi naslednjo dokumentacijo:

- posamično – vsak gospodarski subjekt posebej:
 - Krovna izjava ponudnika (Obrazec št. 1)
 - izpolnjen in natisnjen obrazec ESPD (Obrazec št. 6)
 - Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (Obrazec št. 7)

Ostale obrazce ponudniki skupne ponudbe predložijo skupaj.

3.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri poleg ponudnika, kot glavnega izvajalca nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti, kot podizvajalci oziroma kooperanti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- v Obrazcu št. 2 ustrezno označiti način oddaje ponudbe,
- navesti vse podatke o podizvajalcih ter vsak del naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predložiti izpolnjen Obrazec št. 2.2.)
- priložiti izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev ter pisno izjavo glede zahteve za neposredna plačila (predložiti izpolnjen Obrazec št. 2.4.).
- priložiti pisno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (predložiti izpolnjen Obrazec št. 2.3.).
- predložiti izpolnjen obrazec ESPD za vse ponudnike ter za vsakega izmed podizvajalcev (Obrazec št. 6)
- predložiti Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (Obrazec št. 7) za vse ponudnike ter za vsakega izmed podizvajalcev

V ponudbi mora biti navedeno, kaj prevzema sam ponudnik in kaj posamezni podizvajalec. Vsak mora navesti vrsto posla, ki ga prevzema, količino, vrednost ter kraj in predvideni rok izvedbe. Vrednost posla, ki ga prevzema ponudnik, ne more biti manjša od vrednosti posla posameznega podizvajalca.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalcev iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev, dokazila o tem, da niso podani razlogi za izključitev podizvajalcev, ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, določeni z veljavnimi predpisi ter to razpisno dokumentacijo.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Pri oddaji ponudbe s podizvajalci mora pogoje, ki se nanašajo na osnovno sposobnost ter sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti, zlasti, da podizvajalec ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, da izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje,

določene v skladu s 76. členom ZJN-3, ter da izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3, poleg glavnega izvajalca izpolnjevati tudi vsak podizvajalec posamično.

Ostale pogoje razpisne dokumentacije ponudnik lahko izpolnjuje kumulativno s podizvajalci.

4. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Pri nobenem izmed gospodarskih subjektov, ki sodelujejo v postopku javnega naročanja ne smejo obstajati razlogi za izključitev, navedeni v nadaljevanju, sicer bo naročnik tak gospodarski subjekt iz sodelovanja v postopku izključil.

4.1. RAZLOGI, POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, in sicer tudi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Obrazec št. Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki – Obrazec št. 6
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – Obrazec št. 7.

(Obrazec št. 6 – ESPD in Obrazec št. 7 morata biti predložena za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce)

Naročnik izpolnjevanje pogoja lahko preveri v javnih evidencah oz. pri FURS.

4.2. RAZLOGI, POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku izključil tudi gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, in sicer tudi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki - Obrazec št. 6.
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – Obrazec št. 7.

(Obrazec št. 6 – ESPD in Obrazec št. 7 morata biti predložena za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce).

Naročnik izpolnjevanje pogoja lahko preveri v javnih evidencah oz. pri FURS.

4.3. PONUDNIK NI IZLOČEN IZ POSTOPKOV ODDAJE JAVNIH NAROČIL

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, in sicer tudi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki - Obrazec št. 6.

- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – Obrazec št. 7.

(Obrazec št. 6 – ESPD in Obrazec št. 7 morata biti predložena za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce)

Naročnik izpolnjevanje pogoja lahko preveri v javnih evidencah oz. evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

4.4. PONUDNIK NI STORIL PREKRŠKA V ZVEZI S PLAČILOM ZA DELO

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil tudi gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, in sicer tudi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki - Obrazec št. 6.

- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – Obrazec št. 7.

(Obrazec št. 6 – ESPD in Obrazec št. 7 morata biti predložena za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce)

Naročnik izpolnjevanje pogoja lahko preveri v javnih evidencah oz. pri inšpektoratu RS za delo.

4.5. RAZLOGI, POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL)

Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- če se gospodarskemu subjektu izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, torej kršitev veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava pri izvajanju javnih naročil.
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, in sicer tudi kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki - Obrazec št. 6.
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc – Obrazec št. 7.

(Obrazec št. 6 – ESPD in Obrazec št. 7 morata biti predložena za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce)

Naročnik izpolnjevanje pogoja lahko preveri, tudi v javnih evidencah.

4.6. ZAKLJUČEK:

Vse pogoje iz tč. 3.1. te dokumentacije (RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV) morajo:

- izpolnjevati vsi ponudniki,
 - v primeru skupne ponudbe, morajo navedene pogoje izpolnjevati tudi vsi partnerji,
 - v primeru ponudbe s podizvajalcem, morajo navedene pogoje izpolnjevati tudi vsi podizvajalci,
- tudi če to v tej dokumentaciji ni posebej navedeno.

5. POGOJI ZA SODELOVANJE

5.1. SKUPNA IZJAVA GLEDE VSEH POGOJEV ZA SODELOVANJE

Ponudnik izjavi, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene in zahtevane v tej razpisni dokumentaciji.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV.a, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki. - Obrazec št. 6.

5.2. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

V primeru samostojne ponudbe: Ponudnik mora pogoj izpolnjevati sam v celoti.

V primeru skupne ponudbe: Vsi partnerji skupaj morajo pogoj izpolnjevati v celoti, vsak posamezno pa v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

V primeru ponudbe s podizvajalcem: Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki – Obrazec št. 6

Naročnik izpolnjevanje navedenega pogoja lahko preveri v uradnih registrih in evidencah.

5.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ

5.3.1. POVPREČNI SPLOŠNI LETNI PROMET

Povprečni splošni letni promet na področju poslovanja gospodarskega subjekta, v zadnjih 3 poslovnih letih, je znašal najmanj 180.000,00 EUR.

Če informacije o prometu niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, pri čemer naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6;

Naročnik lahko izpolnjevanje pogoja dodatno preveri ter od ponudnika zahteva predložitev dodatnih dokazil.

5.3.2. Zavarovanje poklicne odgovornosti

Gospodarski subjekt mora imeti v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov zavarovano svojo odgovornost za škodo pri izvedbi del, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6;

Naročnik lahko izpolnjevanje pogoja preveri ter od ponudnika zahteva predložitev dodatnih dokazil.

5.3.3. NEBLOKIRAN TRANSAKCIJSKI RAČUN

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe ni imel blokiranega transakcijskega računa.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6; Gospodarski subjekt v obrazcu ESPD, v delu IV. B, v rubriki »Druge ekonomske ali finančne zahteve«, za besedilom: *»Glede drugih ekonomskih ali finančnih zahtev, če obstajajo, iz ustreznega obvestila ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, gospodarski subjekt izjavlja, da:«*

zapiše:

»v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokiranega transakcijskega računa.«

Naročnik lahko izpolnjevanje pogoja preveri ter od ponudnika zahteva predložitev dodatnih dokazil.

5.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST

5.4.1. ORODJE, OBRAT IN TEHNIČNA OPREMA

Ponudnik ima za izvedbo javnega naročila na razpolago tehnične zmogljivosti (ustrezno orodje, obrat in tehnično opremo) za izvedbo naročila v predvidenih rokih, kakovosti ter standardi in predpisi.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj in drugi gospodarski subjekti/podizvajalci)

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6;

5.4.2. Reference - izvedba gradnje določene vrste

Ponudnik je v zadnjih petih letih, šteto od roka za oddajo ponudbe, sam ali s partnerji v skupni ponudbi dobro izvedel istovrstna dela s področja gradbeno obrtniških del najmanj na dveh objektih v vrednosti posla najmanj 80.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6; ESPD mora biti izpolnjen tudi v delu IV.C, postavka »Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste.«

5.4.3. Odgovorni vodja del

Ponudnik mora zagotoviti najmanj eno osebo ustrezne izobrazbe, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del in posameznih del za zahtevne objekte, skladno z ZGO-1.

DOKAZILO:

- v celoti izpolnjen Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt predloži v pisni obliki – Obrazec št. 6;

5.5. IZPOLNJEVANJE STANDARDOV ZA ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN STANDARDOV ZA OKOLJSKO RAVNANJE

5.5.1. Sposobnost, ki se nanaša na Uredbo o zelenem javnem naročanju

Ponudnik se zavezuje, da bo pri oddaji ponudbe in izvedbi naročila upošteval tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju:

Ponudnik mora pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov upoštevati:

- a) zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe
- b) rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe

Pri izvedbi naročila se ne bodo uporabljali:

- a) proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
- b) notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250 °C v vrednostih več kot:
- 30 g/l, brez vode, za stenske barve,
 - 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivnostjo najmanj 15 m²/l pri moči pokrivanja z 98 % motnostjo,
 - 180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivnost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,
- c) materiali na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.

Emisije hlapnih organskih spojin, ki so v ponujenih oziroma uporabljenih gradbenih proizvodih, ne bodo presegle vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.

Ponudnik mora zagotoviti, da se bo pri gradnji nosilne konstrukcije, ostrešja, fasadnih in notranjih oblog sten in tal oziroma stropov in stavbnega pohištva uporabljal les, ki izvira iz zakonitih virov.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo:

- pred primopredajo objekta izdelal program in način usposabljanja upravljavca stavbe in ga dostavil naročniku,
- po končanih obnovitvenih delih usposobil upravljavca stavbe za energijsko učinkovito uporabo stavbe, s čimer se najkasneje v dveh letih od začetka uporabe stavbe zagotovi doseganje načrtovane porabe energije in vode,
- najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredoval tehnično dokumentacijo proizvajalca iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve,
- pred primopredajo objekta izvedel preizkus zračne prepustnosti in na ta način zagotovil, da so bili doseženi parametri zračne prepustnosti, predvideni s projektno dokumentacijo

oziroma pravilnikom, ki ureja učinkovito uporabo energije. Preizkus zračne prepustnosti se izvede v skladu s standardom SIST EN 13829.

Dokazilo:

- Izjava ponudnika (**Obrazec št. 9**)

6. FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE SVOJIH OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA

6.1. ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik je dolžan ponudbi priložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe, in sicer menico in menično izjavo za resnost ponudbe (Obrazec št. 11), v znesku 2.500,00 EUR.

Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti najmanj 120 dni od končnega roka za oddajo ponudb.

V primeru, če ponudbi zahtevano finančno zavarovanje ne bo priloženo ali ne bo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik tako ponudbo kot nepopolno izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

Menica mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv, ter jo bo naročnik unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik po roku za oddajo ponudb umaknil ali spremenil ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga bo naročnik v času veljavnosti ponudbe izbral za izvedbo javnega naročila:
- po pozivu z naročnikom ne bo sklenil pogodbe za izvedbo javnega naročila v skladu z določbami te razpisne dokumentacije,
- po sklenitvi pogodbe naročniku ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami te razpisne dokumentacije.

Predložena zavarovanja za resnost ponudbe bodo neizbranim ponudnikom vrnjena po pravnomočnosti obvestila o oddaji javnega naročila.

Izbranemu ponudniku bo predloženo zavarovanje vrnjeno, ko bo naročniku izročil veljavno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico do unovčitve zavarovanja za resnost ponudbe skladno z določili vzorca zavarovanja za resnost ponudbe in obrazca vzorec pogodbe, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

6.2. BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izbrani ponudnik predložiti v 10 - ih dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe in sicer v višini 5 % od celotne vrednosti pogodbenih del z DDV. Izbrani ponudnik lahko namesto bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predloži ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, z vsebino, smiselno enako vzorcem garancije v razpisni dokumentaciji.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati najmanj še 120 dni po preteku roka za dokončanje vseh pogodbenih del.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti služi tudi za poplačilo potrjenih obveznosti ponudnika do podizvajalcev.

V primeru, da se pogodbeni rok izvedbe sporazumno podaljša, je izvajalec dolžan naročniku predložiti dodatek k izdani bančni garanciji za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, katerega vsebina je podaljšanje roka veljavnosti.

Naročnik bo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru, če obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno, kakovostno in pravilno izvedene.

6.3. BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Originalno bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi mora izvajalec izročiti naročniku ob prevzemu del, in sicer v višini 5 % od končne pogodbene vrednosti (vzorec teksta v prilogi št. 13).

Brez predložene bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi prevzem del ni opravljen.

Rok trajanja bančne garancije za odpravo napak mora biti za 30 dni daljši kot je splošni garancijski rok, ki je določen v pogodbi.

Bančna garancija za odpravo napak mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku, ne izvrši svoje obveznosti.

7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Kot ponudnik v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,«

izjavljamo:

- da smo v celoti seznanjeni s predmetom javnega naročila, riziki, ki bodo spremljali izvedbo javnega naročila ter z vsebino razpisne dokumentacije, zahtevami in pogoji iz pogodbe ter z njimi v celoti soglašamo,
- da v celoti ter brez zadržkov sprejemamo vse pogoje in določila razpisne dokumentacije in morebitne spremembe te dokumentacije ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in verodostojni ter, da kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom,
- da se strinjamo s tem, da nosimo celotne stroške priprave ponudbe, da ne bomo imeli do naročnika nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali kakršnihkoli povračil stroškov, ki bi nastali v zvezi s prijavo na razpis oz. pripravo ponudbene dokumentacije ter se takšnim zahtevkom odpovedujemo;
- da smo naročniku predložili izjave o izpolnjevanju pogojev za vse člane naših upravnih, vodstvenih ter nadzornih organov ter izjave vseh članov upravnih, vodstvenih ter nadzornih organov naših partnerjev, podizvajalcev oz. subjektov, katerih zmogljivosti uporabljamo.
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri v uradnih evidencah in pri pristojnih organih, za kar bomo naročniku predložili tudi dodatna dokazila in ustrezna pooblastila, če jih bo naročnik zahteval;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašanih podizvajalcev ali priglašanih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem

obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;

- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- da bomo v postavljenem roku, ki ga bo določil naročnik, vendar pred sklenitvijo pogodbe, naročniku posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;
- izjavljamo, da je veljavnost ponudbe, ki smo jo oddali, 120 dni od roka za predložitev ponudb;
- dajemo soglasje, da lahko naročnik v primeru ugotovitve računskih napak v ponudbi le-te odpravi;

Izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje za izvedbo javnega naročila, skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, vpisani v poklicni oziroma poslovni register,
- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nismo v situaciji, da ne bi imeli predloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
 - da na dan poteka roka za oddajo ponudb ali prijav nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
 - v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
 - z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,

- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- imamo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in da višina letne zavarovalne vsote v času oddaje ponudbe za posamezni zavarovalni primer ni nižja od višine letne zavarovalne vsote, ki jo določa Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami),
- naš povprečni splošni letni promet v zadnjih 3 poslovnih letih je znašal najmanj 180.000,00 EUR,
- imamo v skladu s 33. členom Zakona o graditvi objektov zavarovano svojo odgovornost za škodo pri izvedbi del, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti,
- v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane transakcijskega računa,
- imamo za izvedbo javnega naročila na razpolago tehnične zmogljivosti (ustrezno orodje, obrat in tehnično opremo) ter osebje za izvedbo naročila v predvidenih rokih, kvaliteti ter standardi in predpisi,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

Izjavljamo in s podpisom te izjave potrjujemo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se njihovo izpolnjevanje dokazuje s podpisom oz. predložitvijo te krovne izjave.

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v prijavnih/ponudbenih dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasili.

Pooblaščamo naročnika, Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, da za namen postopka javnega naročila: »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER« lahko pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Na poziv naročnika bomo v s strani naročnika določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev in/ali dodatna pooblastila.

Ponudnik (oz. partner v primeru skupne ponudbe): _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

Navodilo: V primeru skupne ponudbe se ta krovna izjava predloži za vsakega partnerja posebej.

OBRAZEC S PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi razpisanega javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER«, skladno s pogoji in zahtevami dokumentacije, dajemo ponudbo:

- a) samostojno – kot samostojni ponudnik
- b) s podizvajalci - kot samostojni ponudnik s podizvajalci in prilagamo izpolnjene Obrazce 2.2., 2.3. in 2.4.;
- c) skupno ponudbo v skupini ponudnikov – izvajalcev in prilagamo izpolnjen Obrazec 2.1.
(ponudnik obvezno obkroži eno od gornjih možnosti)

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Oseba, pooblaščen za podpis pogodbe:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Zavezanec za DDV (ustrezno obkroži):	DA NE
Številka transakcijskega računa:	
Telefon	
E-pošta:	
Naslov spletne strani	
Kontaktna oseba ponudnika	

Navodilo: OBRAZEC IZPOLNITE ČITLJIVO, RAČUNALNIŠKO ALI Z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI!

Izjavljamo, da smo registrirani za dejavnosti, ki so predmet javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER.«

Naročniku dovoljujemo in ga pooblašamo, da naše navedbe v tej ponudbi preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Ponudnik: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

OBRAZEC S PODATKI O SKUPNI PONUDBI

	GLAVNI PARTNER	PARTNER 2	PARTNER 3
Naziv partnerja			
Naslov in sedež			
Zakoniti zastopnik ponudnika			
Oseba, pooblaščenca za podpis pogodbe:			
Matična številka:			
Identifikacijska številka za DDV:			
Številka transakcijskega računa:			
Telefon			
Naslov spletne strani			
Kontaktna oseba			
PODROČJE DELA			
ODSTOTEK UDELEŽBE V SKUPINI PONUDNIKOV			

Podpisani potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki skupine izvajalcev - ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblašamo vodilnega oziroma poslovodečega partnerja: _____, (ime in naslov podjetja), ter zakonitega predstavnika podjetja _____ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo.

Izjavljamo, da skupina ponudnikov - izvajalcev na podlagi oddane ponudbe v razmerju do naročnika odgovarja neomejeno solidarno, zlasti za izvedbo prejetega naročila.

Glavni partner: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

Partner2: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

Partner3: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

Navodilo: Ta obrazec se izpolni in predloži v primeru skupne ponudbe.

OBRAZEC S PODATKI O PODIZVAJALCIH

Kot ponudnik v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« izjavljamo, da nameravamo javno naročilo izvesti z naslednjim podizvajalcem:

Podizvajalec (naziv)	
Naslov podizvajalca	
Matična številka	
Davčna številka	
Zavezanec za DDV (ustrezno obkroži)	DA NE
Transakcijski račun	
Del javnega naročila, ki bo oddan v podizvajanje oz. opis del, ki jih bo izvajal podizvajalec	
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec	
% končne ponudbene vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec	
Kontaktne podatke podizvajalca	
Zakoniti zastopniki podizvajalca	
Podizvajalec zahteva neposredna plačila (DA/NE)	

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v prijavnih/ponudbenih dokumentacijah, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ne bomo priglasičili vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da nastopamo s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih nismo priglasičili.

Kraj: _____

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Datum: _____

NAVODILO: Ta obrazec se izpolni in predloži v primeru ponudbe s podizvajalcem, za vsakega izmed podizvajalcev. V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec po potrebi fotokopira.

Ponudnik:

_____ (naziv)

daje naročniku:

**POOBLASTILO NAROČNIKU
ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL PODIZVAJALCEM,
ki so zahtevali izvajanje neposrednih plačil**

V primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila "GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« pooblašamo naročnika, da izvede neposredna plačila sledečim podizvajalcem:

Št.	Podizvajalec	Transakcijski račun podizvajalca	Vrednost del podizvajalca v EUR brez DDV
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Kraj: _____

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Datum: _____

Navodilo: Ta obrazec se izpolni in predloži v primeru ponudbe s podizvajalcem. V primeru, da nobeden izmed podizvajalcev ne zahteva izvajanje neposrednih plačil s strani naročnika, ponudniku ni potrebno izpolniti podatkov, vezanih na neposredna plačila podizvajalcem .

IZJAVA PODIZVAJALCA

Podizvajalec: _____ (naziv podizvajalca in naslov),
v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU
TABER«

izjavljamo,

da bomo v primeru izbire ponudbe ponudnika:

_____ (naziv ponudnika),

kot podizvajalec sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti:

_____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo, da (ustrezno označi):

DA, v skladu z 2. odstavkom 93. členom ZJN-3, zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca neposredno na naš račun št. _____, odprt pri _____.

NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje iz razpisne dokumentacije, zlasti iz poglavja »Razlogi za izključitev,« in sicer:

- da s pravnomočno sodbo nismo bili obsojeni zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3,
- da na dan poteka roka za oddajo ponudb ali prijav nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 75. člena ZJN-3,
- da na dan oddaje ponudbe v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v višini 50 EUR ali več in imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- da bomo upoštevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Pooblaščamo naročnika, Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, da lahko za namen postopka javnega naročila: »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER« pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj: _____ Žig: _____ Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca:

Datum: _____

Navodilo: Ta obrazec se izpolni in predloži v primeru ponudbe s podizvajalcem, za vsakega izmed podizvajalcev. Izpolni ga vsak izmed podizvajalcev. V primeru nastopa z več podizvajalci se obrazec ustrezno razmnoži.

PONUDBA št.: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- samostojno
 z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____
 z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

V postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« dajemo naslednjo ponudbo:

Postavka	Ponudbena cena brez DDV	Vrednost DDV (v EUR)	Ponudbena cena z DDV (v EUR)
GRADBENA DELA (skupaj)			
OBRTNIŠKA DELA (skupaj)			
ELEKTRO INSTALACIJE (skupaj)			
STROJNE INSTALACIJE (skupaj)			
SKUPAJ			

V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški. Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva do končnega roka za izvedbo del.

Veljavnost ponudbe: do _____. (Najmanj še 120 dni po poteku roka za oddajo ponudb).

Kraj: _____ Žig: _____ Podpis zakonitega zastopnika:

Datum: _____

Ponudbeni predračun

Sestavni del in priloga k razpisnemu obrazcu št. 4 je natisnjen, v celoti izpolnjen in popisan popis del »Nadstrešek nad odprto teraso«, ki je kot priloga sestavni del te dokumentacije.

Okvirni terminski načrt

Sestavni del in priloga k razpisnemu obrazcu št. 5 je podpisan in žigosan okvirni terminski plan, iz katerega mora biti razviden rok dokončanja vseh del.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD)

Naročnikov obrazec ESPD je sestavni del razpisne dokumentacije ter je kot priloga in posebna datoteka (.xml) dostopen na istem mestu kot ta razpisna dokumentacija.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD shrani na svoj računalnik nato pa ga uvozi na spletni strani <http://ejn.gov.si/espd>, izpolni ter vanj vnese zahtevane podatke, ga natisne, ter izpolnjenega in podpisanega priloži kot Obrazec št. 6 ponudbe.

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

Gospodarski subjekt: _____
 Polni naziv podjetja: _____
 Sedež: _____
 Št. vpisa v sodni register: _____
 Št. vložka: _____
 Matična številka podjetja: _____
 Naročnik: _____

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, TRG DAVORINA JENKA 13, 4207 CERKLJE NA GORENJSKEM, za namene javnega razpisa »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO«, pridobi podatke, ki se nanašajo na nas, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila, vključno s potrdilom iz kazenske evidence, za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila.

Spodaj podpisane osebe, članice upravnega organa / članice vodstvenega organa / članice nadzornega organa gospodarskega subjekta, oziroma osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu, pooblašamo in dovoljujemo naročniku SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, TRG DAVORINA JENKA 13, 4207 CERKLJE NA GORENJSKEM, da lahko sam opravi poizvedbe in pridobi podatke, ki se nanašajo na nas, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila, vključno s potrdilom iz kazenske evidence, za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila:

a) Ime in priimek: _____
 EMŠO _____
 Datum in kraj rojstva _____
 Stalno prebivališče _____
 Funkcija _____
 Lastnoročni podpis _____

b) Ime in priimek: _____
 EMŠO _____
 Datum in kraj rojstva _____
 Stalno prebivališče _____
 Funkcija _____
 Lastnoročni podpis _____

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Navodilo: Ta obrazec se izpolni in predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa oz., ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor, in sicer pri ponudniku, ter pri vseh gospodarskih subjektih, ki sodelujejo v ponudbi, tudi pri podizvajalcih. Obrazec mora biti predložen za vse gospodarske subjekte, ki sodelujejo v ponudbi, torej za vse ponudnike, partnerje in podizvajalce. V primeru več oseb, se obrazec ustrezno razmnoži.

**SOGLASJE PONUDNIKA,
DA NAROČNIK LAHKO POPRAVI
RAČUNSKE NAPAKE**

Kot ponudnik v postopku oddaje naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« soglašamo, da naročnik popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb v ponudbi. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Če bi se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovilo, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, soglašamo, da naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Soglašamo tudi, da naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ponudnik: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Datum: _____

IZJAVA

o izpolnjevanju pogojev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju

Kot ponudnik v postopku oddaje naročila »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,«

izjavljamo:

da bomo pri pripravi ponudbe ter v primeru izvedbe javnega naročila upoštevali vse zahteve naročnika ter vse zahteve, določene z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 - ZJN-3).

Izjavljamo da bomo pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov upoštevali:

- zahteve naročnika, ki se nanašajo na predmet gradnje, vzdrževanja, nakupa, vgradnje ali montaže in jih je naročnik opredelil že v postopku javnega naročanja za projektiranje idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe, rešitve iz idejne zasnove, idejnega projekta, projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo ali projekta izvedenih del za novogradnjo, dozidavo, nadzidavo ali rekonstrukcijo stavbe.

Izjavljamo, da bomo pri gradnji zagotovili, da se pri gradnji, rednem ali investicijskem vzdrževanju, nakupu ali vgradnji oziroma montaži naprav in proizvodov ne bodo uporabljali:

- proizvodi, ki vsebujejo žveplov heksafluorid (SF₆),
- notranje barve in laki, ki vsebujejo hlapne organske spojine z vreliščem največ 250°C v vrednostih več kot:

- 30 g/l, brez vode, za stenske barve,

- 250 g/l, brez vode, za druge barve z razlivenostjo najmanj 15m²/l pri moči pokrivanja z 98% motnostjo,

-180 g/l, brez vode, za vse druge proizvode, vključno z barvami, katerih razlivenost je manjša od 15m²/l, laki, barvami za les, talnimi premazi in talnimi barvami,

- materialov na osnovi lesa, pri katerih so emisije formaldehida višje od zahtev za emisijski razred E 1, kot jih opredeljujejo standardi SIST EN 300, SIST EN 312, SIST EN 622, SIST EN 636, SIST EN 13986.

Izjavljamo, da bomo zagotovili, da emisije hlapnih organskih spojin v gradbenih proizvodih, ki bodo v uporabljenih gradbenih proizvodih, ne bodo presegle vrednosti, določenih v evropskem standardu za določitev emisij SIST EN ISO 16000-9, SIST EN ISO 16000-10, SIST EN ISO 16000-11 ali v enakovrednem standardu.

Na morebiten poziv naročnika se zavežemo, da bomo predložili dokazila, ki bodo izkazovala izpolnjevanje zahtev iz te izjave oz. Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Ponudnik: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Kraj: _____

Žig: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Datum: _____

OSNUTEK POGODBE

(Navodilo: ponudnik predloži obrazec pogodbe, pri čemer mora biti vsaka stran predloga pogodbe parafirana podpisana ter žigosana, s čimer ponudnik potrjuje, da se strinja z navedenimi določili)

POGOBENI STRANKI:

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem
ID za DDV	SI 61966851
Matična številka	2346516000
Poslovni račun	SI56 0700 0000 1033 431, odprt pri GB d.d., Kranj
Zakoniti zastopnik	Zdravko Kastelic, v.d. direktorja

v nadaljevanju »Naročnik«

in

IZVAJALEC	
Naziv in sedež	
ID za DDV	
Matična številka	
Poslovni račun	
Zakoniti zastopnik	

v nadaljevanju »Izvajalec«

ter skupaj z naročnikom tudi »pogodbene stranke,« in/ali »stranke«

dogovorita in skleneta naslednjo

P O G O D B O št. 4301-32/2016**ZA GRADNJO NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU
TABER,
pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki****I. UVOD**

1. člen

Pogodbene stranke sta sporazumni, da:

- je naročnik izvedel postopek javnega naročila v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15 in 307/15; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki ga je naročnik objavil na Portalu javnih naročil, št. objave NMV ____/2016, z dne ____ 2016;

- je bil izvajalec na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila male vrednosti, oddane ponudbe izvajalca št. _____, z dne _____ ter odločitve o oddaji javnega naročila št. _____ z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____, kot najugodnejši ponudnik izbran za izvajalca za izvedbo tega javnega naročila: »Gradnja nadstreška nad odprto teraso v Zavodu Taber«, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, – da sta razpisna dokumentacija javnega naročila, št. _____, ter ponudba z dne _____ sestavni del in priloga te pogodbe;

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame izvedbo naslednjih del: »Gradnja nadstreška nad odprto teraso v Zavodu Taber«, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, na lokaciji Šmartno 70, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

Izvajalec se zaveže s to pogodbo prevzeta dela izvesti v celoti v skladu, v obsegu ter kakovosti, določeni z naslednjimi dokumenti:

- projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja, št. P 4/2016, februar 2016, ki so ga izdelali AB Nadižar d.o.o., Bleiweisova 6, 4000 Kranj, Gradbeni biro Zajc d.o.o., Bertoncloveja ulica 61, 4000 Kranj, Energ Psi d.o.o., Staretova ulica 57, 4000 Kranj, Klimaterm projekt d.o.o., Podmilščakova 57a, 1000 Ljubljana, Ing.klan d.o.o., Pušnikova 18, 2000 Maribor, Terraplan d.o.o., Šalka vas 148a, 1330 Kočevje
- projektom za izvedbo del (PZI), št. P-4/2016, oktober 2016,
- ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki jo naročnik vodi pod številko _____,
- popisi del ter razpisno dokumentacijo javnega naročila: JN _____,
- veljavnimi zakoni, predpisi, ter normativi in standardi.

Dokumenti oz. določila, navedeni v prejšnjem odstavku tega člena so kot priloge, sestavni del te pogodbe.

Vsi pogoji in določila, navedena v dokumentaciji, s katero je podrobneje določen predmet te pogodbe, ter je navedena v tem členu, veljajo, tudi če v tej pogodbi niso izrecno navedeni.

Delo po tej pogodbi obsega:

- GRADBENA DELA:

- rušitvena dela,
- zidarska dela,
- meteorna kanalizacija,

- OBRTNIŠKA DELA:

- ključavničarska dela,
- krovsko kleparska dela,
- stavbno pohišstvo,
- slikopleskarska dela,
- tlakarska dela,
- suhomontažna dela,

- ELEKTRO INSTALACIJE:

- svetilke,
- elektro instalacijski material,
- električni razdelilniki,
- univerzalno ožičenje,
- CATV instalacija,
- javljanje požara,
- ozvočenje in multimedijaska oprema,
- sistem kontrole pristopa,
- strelovod,
- dokumentacija,

- STROJNE INSTALACIJE IN STROJNA OPREMA:

- prestavitev SPLIT sistema,
- ogrevanje in hlajenje,
- odvodi kondenza,

vse v skladu s popisi del »NADSTREŠEK NAD ODPRTO TERASO,« ki ga je pripravil DOMPLAN d.d., ter projektno in razpisno dokumentacijo, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe. Izvajalec bo pripravil tudi vso potrebno dokumentacijo in izvršil vsa potrebna opravila za uspešno izvedbo tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja.

Pri izvedbi investicije mora izvajalec predvideti ter izvesti vse ukrepe za varnost na gradbišču, ter na območju Doma Taber, ukrepe za čim bolj nemoten potek izvedbe del, ter zagotoviti varnost delavcev, stanovalcev Doma Taber, zaposlenih v Domu Taber, ter obiskovalcev.

3. člen

Izvajalec mora dela izvesti v celoti skladno z zahtevami naročnika ter dokumentacijo. Izvajalec mora za vsak odmik od projekta oz. dokumentacije, s katero je podrobneje določen predmet te pogodbe, pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom izvajanja del podrobno proučiti dokumentacijo, s katero je podrobneje določen predmet te pogodbe, ter najkasneje v roku deset (10) dni po podpisu pogodbe naročnika opozoriti na morebitne pomanjkljivosti oz. nejasnosti ter zahtevati pisna navodila naročnika. V primeru, da izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v rokih, ki so dogovorjeni v tej pogodbi, je izvajalec naročniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utrpi naročnik.

Izvajalec izrecno potrjuje, da mu je znana razpisna in projektna dokumentacija ter ostali pogoji, po katerih bo dela izvajal in se vnaprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku po spremembi cen zaradi spremenjenih okoliščin, zlasti iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije, ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času izvajanja te pogodbe enostransko zmanjša obseg oz. količino del, ki so predmet te pogodbe, o čemer bo pisno obvestil izvajalca. V tem primeru se cena pogodbenih del sorazmerno zmanjša.

Vsi pogoji, vsebovani v dokumentaciji, navedeni v tem členu, so med pogodbenima strankama veljavni tudi, če v tej pogodbi niso izrecno ponovljeni.

II. VREDNOST POGODBENIH DEL

4. člen

Pogodbeno dogovorjena dela bo izvajalec izvršil po cenah iz ponudbe izvajalca št: _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudba).

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe, ki so predmet te pogodbe, je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna, je fiksna in nespremenljiva za celoten čas trajanja pogodbe, ter znaša:

Vrednost del brez popusta in brez DDV:		EUR
Popust _____ %		EUR
Vrednost del s popustom in brez DDV:		EUR
DDV		EUR
Vrednost del z DDV:		EUR

Skupna pogodbeni cena je določena po predračunskih količinah in po cenah na enoto. Pogodbeno načelo »po enoti mere« pomeni, da je cena na enoto mere fiksna in nespremenljiva, končna pogodbeni vrednost pa se formira na osnovi dejansko vgrajenih količin. Ob tem mora izvajalec upoštevati, da bo iz objekta in zemljišč odstranil vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje.

Cene na enoto, navedene v ponudbi izvajalca ter določene s to pogodbo, so fiksne in nespremenljive ves čas do izvedbe vseh pogodbenih del oz. uspešno opravljenega končnega prevzema.

Zgoraj navedena pogodbeni vrednost vsebuje vse stroške, ki jih bo izvajalec imel v zvezi z izvedbo del po tej pogodbi.

V pogodbeni ceni so zajeta vsa dela in stroški po priloženi ponudbi in tej pogodbi. V pogodbeni ceni ter cenah posameznih postavk so že vključena vsa pripravljalna in pomožna dela, potrebna za izvedbo pogodbenih del, obratovalni stroški gradbišča, stroški za označitev gradbišča s tablo, stroški načrta organizacije gradbišča, stroški sprotne in končne ureditve gradbišča, stroški vrnitve nepremičnine oz. zemljišč v prejšnje stanje, stroški začasnih priključkov za elektriko, vodo, internet, telefon in fax ter njihovo porabo, stroški delovnih odrov za delo na višini, material, transport, pomožni material, orodja, priklopi, demontaža, dobava, postavitve in montaža dobavljene opreme, odvoz odpadkov na trajno deponijo, stroški meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, zakoličenj, stroški varnosti pri delu, stroški finančnih zavarovanj, stroški zavarovanja del, stroški zavarovanja dokazov o stanju sosednjih objektov in vsa druga dela, potrebna, da se pogodbeni dela izvedejo.

V pogodbeno ceno so že všteti tudi vsi stroški, tudi če niso navedeni v posameznih postavkah ponudbenega predračuna, ki jih je dolžan nositi izvajalec:

- stroški vseh pripravljalnih, predhodnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del,
- stroški za izdelavo potrebne delavniške dokumentacije in vzorcev,
- obratovalni stroški gradbišča (elektrika, voda...),
- stroški za označitev gradbišča s tablo,
- stroški zavarovanj ter varovanja gradbišča, materiala in opreme, ter zavarovanje škode povzročene tretjim osebam, vse za običajne rizike in zavarovalne vsote primerne vrednosti investicije pri pooblaščenem zavarovalni družbi,
- vsi stroški v zvezi z zagotavljanjem varnosti in zdravja pri delu za zaposlene delavce na gradbišču,
- stroški odprave morebitnih poškodb in škode na objektu,
- stroški odprave morebitnih poškodb na sosednjih objektih.
- stroški garancij, dovoljenj in soglasij,
- stroški izdelave prometne ureditve gradbišča,
- stroški izdelave načrta organizacije gradbišča na osnovi varnostnega načrta,
- stroški izdelave tehnoloških načrtov za izvedbo del,
- stroški prekinitve del zaradi: izdelave dodatne ali dopolnitve projektne dokumentacije, zahtev naročnika ali uporabnikov, tretjih oseb ali organov,
- stroški postavitve delovnih pripomočkov,
- stroški deponiranja gradbenih odpadkov skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. list RS, št. 34/2008, 61/2011),
- stroški taks za komunalne deponije in ostale stroške komunale,
- stroški izdelave poročila o gospodarjenju z gradbenimi odpadki,
- stroški rednega čiščenja javnih cest oz. javnih površin in odprava morebitnih popravil poškodb na cestah oz. javnih površinah,
- stroški dokumentacije v treh izvodih: dokazilo o zanesljivosti objekta s certifikati, izjavami o skladnosti in ustreznosti vgrajenih naprav in opreme, ki dokazujejo zanesljivost objekta in vseh potrebnih poročil, garancij za opremo in naprave ki jih zahteva nadzorni organ za prevzem objekta in pridobitev uporabnega dovoljenja,
- stroški izdelave navodil za obratovanje in vzdrževanje objekta,
- stroški sodelovanja in koordiniranja aktivnosti pri tehničnem pregledu,
- stroški priprave vse potrebne dokumentacije za tehnični pregled in organizacija ter uspešna izvedba tehničnega pregleda,
- stroški za pridobitev potrebne dokumentacije in izvedbo vseh opravil, potrebnih za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- stroški varovanja gradbišča in objekta v času med obratovanjem gradbišča in ko gradbišče ne obratuje do prevzema objekta s strani naročnika,
- stroški izdelave in vzdrževanja dostopnih poti na gradbišče.

Pogodbena cena vsebuje tudi vse stroške za pripravljalna in izvedbena gradbena dela, stroške za material, transport, pomožni material in orodja, stroške izvedbe del zaradi zakonskih in drugih predpisanih obveznosti, stroške pomožnih del, stroške preiskav in atestov, stroške bančnih garancij, stroške varovanja gradbišča, stroške izročitve izvedenih del, stroške zavarovanja del, stroške za varnost pri delu, stroške načrta organizacije gradbišča, stroške zagotavljanja in namestitve vseh za izvedbo del potrebnih naprav,

varovanje gradnje pred poškodbami do predaje naročniku, stroške začasnih priključkov za elektriko, vodo, telefon, telefax in njihovo porabo ter vse stroške tekočega čiščenja.

Izvajalec je dolžan izvesti tudi vsa dela in zagotoviti materiale, ki niso predvidena v projektni in razpisni dokumentaciji, ponudbi ter popisu del, vendar so potrebna za uporabnost, funkcionalnost in dovršitev gradenj, katerih izgradnja je predmet te pogodbe. Pogodbena cena vključuje vse stroške, ki so za to potrebni.

Davek na dodano vrednost se plača v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi. Naročnik predmetna dela naroča v celoti kot davčni zavezanec, identificiran za namene DDV in je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Sredstva so zagotovljena pri naročniku.

III. ROK ZAČETKA in DOKONČANJA DEL

5. člen

Izvajalec se obvezuje z izvajanjem del, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu pogodbe, oz. v dogovoru z naročnikom.

Izvajalec se obvezuje dela izvajati v skladu s terminskim načrtom izvajanja del, ter jih dokončati najkasneje v roku 90 dni od podpisa pogodbe oz. po dogovoru z naročnikom, torej najkasneje do dne _____.

Izvajalec mora storiti vse, da do podaljšanja roka ali zamude pri izvedbi del ne bi prišlo, zlasti z izvedbo naslednjih ukrepov:

- s povečanjem števila delavcev, mehanizacije in drugih potrebnih kapacitet oziroma z intenzivnejšim angažiranjem kooperantov,
- z večizmenskimi delom,
- z izboljšanjem kvalitete pripravljanih in vseh ostalih del ter s posebnim poudarkom na pripravi izvedbe še neizvedenih del po terminskem planu,
- z delom ob nedeljah, nočnim delom in z delom v dela prostih dnevih,
- z nadurnim delom,
- z drugimi organizacijskimi, tehničnimi in tehnološkimi ukrepi.

Izvajalec je dolžan zgoraj navedene ukrepe izvesti brez dodatnih stroškov za naročnika.

Dogovor iz 1. in 2. odstavka tega člena mora biti sklenjen pisno, sicer se šteje, da ni bil sklenjen.

Pogodbene stranke sta sporazumni, da so roki, določeni s to pogodbo bistven element te pogodbe. Izvajalec je seznanjen, da je rok izvedbe del, določen s to pogodbo, bistveni element te pogodbe.

Rok dokončanja del se lahko podaljša zgolj v primerih, naštetih v 42. členu Posebnih gradbenih zakonov (Ur. l. SFRJ, št. 18/1977). V primerih, navedenih v četrti (4), peti (5), šesti (6), sedmi (7) in osmi (8) točki navedenega člena, se rok podaljša na podlagi dogovora pogodbenih strank. Podaljšanje roka je mogoče in je veljavno le s sklenitvijo pisnega aneksa k tej pogodbi.

Terminski plan in načrt organizacije gradbišča, mora izvajalec naročniku predložiti v roku 8 dni po sklenitvi te pogodbe.

IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik je dolžan pred začetkom izvajanja del zagotoviti:

- dva izvoda (s strani naročnika) potrjene projektne dokumentacije,
- prostor, potreben za izvedbo pogodbenih del,
- omogočiti izvajalcu dostop na delovišče,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in kvalitetno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

Naročnik se obvezuje, da bo uvedel izvajalca v posel po prejemu finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

7. člen

Naročnik ima pravico do sprememb posameznih del (sprememba projektne dokumentacije) ali materialov. Navedene spremembe bodo ovrednotene iz pogodbene cene na osnovi enotnih cen iz ponudbenega predračuna.

Za morebitna dodatna dela, ki niso predvidena s to pogodbo in predračunom, mora izvajalec podati novo ponudbo. Vsa s strani naročnika dodatna in več dela bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k pogodbi.

Naročnik se ob morebitnih spremembah projekta zaveže izvajalcu predložiti vso dodatno potrebno dokumentacijo, tako, da bo izvedba del lahko potekala nemoteno v skladu s terminskim planom.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec izjavlja in potrjuje, da:

- mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo,
- je seznanjen z razpisnimi zahtevami oz. s prejeto projektno dokumentacijo ter z vsemi pogoji in lastnostmi pogodbenih del,
- so mu v celoti znani tako gradbišče, kot tudi vsa dokumentacija, po kateri bo dela izvajal.

Izvajalec se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne/neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki bo predhodno uskladjal z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenih materialov in/ali izvedenih del, ter funkcionalnost posameznih delov in objekta kot celote.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval posebna denarna nadomestila.

9. člen

Izvajalec se zaveže, da bo naročniku ob podpisu te pogodbe, najkasneje pa v roku 10 (desetih) dni po podpisu te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, predložil

zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer originalno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici, brez protesta, in sicer v višini 5% od celotne vrednosti pogodbenih del oz. pogodbene vrednosti z DDV, torej v znesku _____ EUR.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati vsaj še 120 dni po preteku roka za dokončanje vseh pogodbenih del. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme poteči pred rokom za izpolnitev ponudnikovih pogodbenih obveznosti. Če se med trajanjem te pogodbe na podlagi pisnega dodatka spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost ali količina pogodbenih del, mora izvajalec v roku 10 dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi predložiti novo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z novim rokom trajanja oz. z ustrezno veljavnostjo in v ustrezni višini, v skladu z v vsakokratnem dodatku k tej pogodbi določenim rokom za izvedbo del, pogodbeno vrednostjo ter v skladu z določili te pogodbe.

V kolikor izvajalec v določenem roku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe in lahko odstopi od pogodbe.

10. člen

V zvezi z izvajanjem prevzetih del, ki so predmet te pogodbe, se izvajalec obvezuje, da bo:

1. vsa dela, ki so predmet te pogodbe, izvedel vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, strokovno pravilno in kvalitetno, v skladu z razpisno dokumentacijo, podano ponudbo in morebitnimi navodili naročnika, ter v skladu s pravili stroke in standardi ter veljavnimi zakoni in predpisi;
2. pričel z deli po tej pogodbi v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajal skladno z določili te pogodbe in jih dokončal v roku, določenem s to pogodbo;
3. vsa pogodbeno dela izvršil v skladu z določili te pogodbe, razpisno dokumentacijo in ponudbo ter po pravilih stroke;
4. naročniku pred pričetkom del predložil projekt organizacije gradbišča;
5. naročniku najkasneje v roku 10 (desetih) dni po podpisu pogodbe predložil originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali kavcijsko zavarovanje v višini 5 % od vrednosti pogodbenih del (z DDV), pri čemer mora predloženo zavarovanje oz. garancija veljati najmanj 120 dni po roku za izpolnitev vseh obveznosti izvajalca. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne sme poteči pred rokom za izpolnitev ponudnikovih pogodbenih obveznosti. V primeru podaljšanja roka za izvedbo se mora podaljšati tudi garancija oz. zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
6. tekoče vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer za ves čas gradnje;
7. izvršil dela solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
8. takoj po končani gradnji k investitorjevi vlogi za tehnični pregled predložil naslednjo dokumentacijo, ki je v celoti strošek izvajalca in je vsebovan v ponudbeni ceni:
 1. dokazilo o zanesljivosti (A teste, poročilo o kvaliteti vgrajenih materialov, izjava o lastnostih, ..), vse v dveh izvodih. Sestavni del dokazila je tudi Poročilo o ravnanju z gradbenimi odpadki skladno z zakonodajo,
 2. načrti PID, ki morajo biti izdelani in naročniku predani v papirnati (4 izvodih) in digitalni obliki v programu AUTOCAD. Načrt PID mora biti izdelan v skladu s Pravilnikom o projektni in tehnični dokumentaciji,

3. dokazilo o deponiranju nenevarnih gradbenih odpadkov;
9. dela opravljal v skladu s terminskim planom izvajanja del;
10. naročnika pisno obvestil o začetku in dokončanju del;
11. na lastne stroške po končanju del gradbišče pospravil, odpeljal neuporabljeni in nepotrebni material ter vzpostavil v prvotno stanje vse uporabljene površine;
12. objekte in naprave ter vzpostavil mejnike v prvotno stanje;
13. na svoje stroške postavil gradbiščno omarico, komplet s postavitvijo in priklopom na obstoječi razdelilnik, skupaj s kablom za priklop gradbene omarice;
14. poskrbel za odvoz viškov materiala in jih trajno deponiral na za to dejavnost registrirani deponiji (izvajalec navede kraj: _____)

Vse obveznosti, navedene v tem členu so strošek izvajalca.

V ponudbeno ceno je vključeno tudi:

1. Stroški organizacije in zavarovanje gradbišča.
2. Preizkus celotnega kanalizacijskega sistema na pretok, v katerem je zajeta tudi izdelava zapisnika.
3. Gradbiščna tabla
4. Vsa pripravljalna dela, ki so zajeta v popisu del
5. Vsi preizkusi, ki so zajeti v popisu del in preizkus varnostne razsvetljave s strani pooblaščenih inštitucij in pridobitvijo ustreznega potrdila, vse meritve električnih instalacij in podobno)
6. Meritve osvetljenosti.
7. Ostali stroški navedeni v splošnih zahtevah popisa.

Ponudnik mora izdelati program in način usposabljanja upravljavca stavbe ter ga dostaviti naročniku. Po končanih gradbenih ali obnovitvenih delih mora ponudnik usposobiti upravljavca stavbe za energijsko učinkovito uporabo stavbe, s čimer se najkasneje v dveh letih od začetka uporabe stavbe zagotovi doseganje načrtovane porabe energije in vode.

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz izvajalčevega dela in izvajalčevih pogodbenih obveznosti. Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti, do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za dejavnost, ki je predmet naročila, skladno s 33. členom ZGO-1.

11. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvedel s svojim materialom, ki mora zadoščati predpisanim standardom. V kolikor za posamezen material minimalni standardi niso predpisani, mora biti material najboljše kvalitete.

Opravljenega dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto mere iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

Ne glede na ostala določila te pogodbe ter dejansko izvedena dela je do zaključka vseh del in do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti izvajalca, izvajalec naročniku upravičen zaračunati in od njega prejeti največ do 95 % celotne pogodbene vrednosti brez DDV, ki je določena v 2. členu te pogodbe.

Naročnik bo končno situacijo potrdil in plačal pod pogojem, da bo izvajalec predhodno izpolnil vse svoje pogodbene obveznosti, ter mu predložil finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi.

16. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo pooblaščenega pogodbenega predstavnika naročnika in izvajalca ter strokovni nadzor v roku 15 dni po obvestilu izvajalca, da je končal s pogodbenimi deli. Rok za odpravo morebitnih pomanjkljivosti iz kvalitetnega in količinskega prevzema pregleda določita pooblaščenega pogodbenega predstavnika, v primeru nestrinjanja med njima pa ta rok določi strokovni nadzor.

Končni obračun del je izvajalec dolžan predložiti naročniku najkasneje v roku osem dni po podpisanem prevzemnem zapisniku.

VIII. NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

17. člen

Obračun del se bo izvršil z začasnimi mesečnimi situacijami na podlagi dejansko izvršenih del v izmerah in količinah v knjigi obračunskih izmer, potrjenih s strani strokovnega nadzora. Izvajalec izstavlja mesečne situacije vse do višine 95 % skupne vrednosti pogodbenih del.

Izvajalec je dolžan dostaviti situacijo v 4 izvodih, v roku osem (8) dni po opravljenih delih, oz. do 08. v mesecu za pretekli mesec, če traja delo več mesecev.

Naročnik je dolžan situacijo plačati v roku trideset (30) dni od dneva, ko prejme. Naročnik je situacijo dolžan preveriti ter zavrniti s tem, da jo je dolžan potrditi v roku osmih (8) dni, v nadaljnjih (22) dneh pa plačati. Če naročnik ne pregleda in potrdi situacije v roku osmih (8) dni od prejema in ji tudi ne ugovarja, se šteje, da je potrjena s pretekom tega roka. Začasne mesečne situacije z manjšimi korekturami se ne popravljajo in zavračajo, se pa korekture upoštevajo in obračunajo v naslednji situaciji.

Plačilo zadnjih 5 % (pet odstotkov) skupne vrednosti pogodbenih del oz. vrednosti v skladu s to pogodbo potrjene končne situacije, se izvrši po uspešno opravljenem prevzemu del ter po tem, ko izvajalec naročniku izroči zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

X. GARANCIJSKI ROK

18. člen

Izvajalec daje 5 letno garancijo za kakovost izvedenih del in je dolžan odpraviti vse napake izvedenih del, ki se v tem garancijskem roku pojavijo. Garancijski rok teče od uspešno opravljenega prevzema del.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

19. člen

Ob prevzemu sta naročnik in strokovni nadzor dolžna pregledati izvršena dela po tej pogodbi. Morebitne napake in neopravljena dela se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. V kolikor do sporazuma ne pride, rok za opravo neopravljenih del in odpravo napak določi strokovni nadzor. Če izvajalec neopravljenih del ne opravi ali ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen opraviti in napake odpraviti naročnik na račun izvajalca.

Ob zaključku del je izvajalec dolžan naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 5 % od vrednosti izvedenih del z DDV, z veljavnostjo 5 let od uspešno opravljenega prevzema del. Brez predložitve te garancije oz. kavcijskega zavarovanja prevzem del ni opravljen in obveznost naročnika k plačilu 5% vrednosti pogodbenih del ne nastane.

Rok trajanja zavarovanja mora biti za najmanj 30 dni daljši od splošnega garancijskega roka, kot je določen v tej pogodbi.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku najmanj za čas odprave teh napak.

ODSTOP OD POGODBE

20. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

V primeru, da se med izvajanjem storitev po tej pogodbi izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih pogojev, oziroma da ne izvaja storitev v rokih in kvaliteti, določenih s to pogodbo, ga naročnik na to opozori. Če v roku treh dni od dneva obvestila izvajalec ne prilagodi dela zahtevam naročnika po tej pogodbi, lahko naročnik takoj po preteku tega roka pogodbo razdre in zahteva povračilo škode.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvajanjem del v roku, določenem s to pogodbo oz. niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki mu onemogoča izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od uveljavitve te pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del,

- izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne vzpostavi oz. je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu. Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba preneha veljati tudi, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

Če pride do odstopanj od terminskega načrta izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca prišlo do zamude pri roku za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odstopi od pogodbe oz. odpove naročilo za izvedbo pogodbenih del v celoti ali pa odpove izvedbo tistih del, pri izvedbi katerih bo prišlo do zamude.

Naročnik v primeru iz prejšnjega odstavka lahko odda tista dela, pri izvedbi katerih bo prišlo do zamude drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in mu je izvajalec dolžan povrniti povzročeno škodo.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan naročniku povrniti vse stroške, povezane z izvedbo novega javnega naročila, novo objavo in izborom novega izvajalca, ter vso škodo, ki bi naročniku nastala zaradi zamude.

Naročnik ima pravico enostransko odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka tudi v primeru, da nima zagotovljenih sredstev ali v primeru bistveno spremenjenih okoliščin.

XI. POOBLAŠČENA PREDSTAVNIKA POGODBENIH STRANK IN STROKOVNI NADZOR

21. člen

Pooblaščen predstavnik izvajalca je g. _____

Pooblaščen predstavnik investitor je g. _____.

Strokovni nadzor, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj nastalih v zvezi z izvajanjem te pogodbe opravlja _____.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe, kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

XIII. VARSTVO PRI DELU

23. člen

Izvajalec bo med izvajanjem del sam poskrbel za vse potrebne ukrepe iz varstva pri delu in za izvajanje teh ukrepov in je sam odgovoren za posledice njihove morebitne opustitve. Izdelava varnostnega načrta in koordinator za varstvo pri delu sta obveznost in strošek naročnika.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Vse spore v zvezi s kvaliteto izvedenih del, vgrajenih materialov in z dokazilom o kvaliteti bo reševal Zavod za gradbeništvo ZAG iz Ljubljane na stroške stranke, ki bo v sporu izgubila.

Morebitne spore pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Kranju.

XV. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati pod pogojem ter z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja) iz 9. člena te pogodbe.

26. člen

Ta pogodba je napisana v šestih enakih izvodih, od katerih vsak od podpisnikov prejme po tri izvode.

Številka pogodbe:

Datum:

IZVAJALEC:

Številka pogodbe: 430-08/2016

Datum:

INVESTITOR:

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER

v.d. direktorja

Zdravko Kastelic

Zavarovanje za resnost ponudbe

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje za resnost ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku oddaje javnega naročila z naslovom »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER,« izročamo naročniku, Zavodu Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, eno (1) podpisano bianco menico, na kateri je podpisan zakoniti zastopnik ponudnika:

Naziv ponudnika:	
Matična številka ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	

Nepreklicno izjavljamo, da pooblaščamo naročnika, Zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, da lahko izpolni to podpisano bianco menico v znesku **2.500,00 EUR**.

Obenem SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, izrecno in nepreklicno pooblaščamo, da lahko izpolni tudi vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter izpolnjeno menico unovči, skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe).

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe v plačilo. Menica se izpolni s klavzulo »brez protesta.«

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem, pooblaščamo, da menico domicilira oz. predloži na unovčenje pri banki:

_____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____.

Navedeni banki izrecno dovoljujem in dajem nalogo za plačilo ter pooblastilo, da izvede plačilo naročniku SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem.

SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne _____ (120 dni po roku za oddajo ponudb).

Ponudnik: _____

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Naslov naročila: »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER«

Podatki o garantu (banki oz. zavarovalnici):	
Kraj izdaje:	
Datum izdaje:	
Vrsta zavarovanja (bančna garancija/kavcijsko zavarovanje)	
Številka zavarovanja	
Naročnik zavarovanja	
Upravičenec zavarovanja	SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem
Osnovni posel	Pogodba št. _____ z dne _____
Znesek zavarovanja v EUR	

V skladu s pogodbo:

_____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum),
sklenjeno med upravičencem Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem (upravičenec)
in

_____ (izvajalcem)

je izvajalec dolžan opraviti storitev »GRADNJA NADSTREŠKA NAD ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER« v skupni vrednosti _____ (z besedo: _____) EUR z DDV, v roku _____ (datum, dni, mesecev), v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Kot garant se s to garancijo/zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka naročnika in upravičenca, SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, plačali 5 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR, ko upravičenec predloži zahtevo za plačilo, podpisano s strani zakonitega zastopnika upravičenca z izjavo upravičenca, v kateri je navedeno, da izvajalec in naročnik garancije / zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Garancija / zavarovanje se lahko unovči z navedbo kateregakoli izmed naslednjih razlogov, navedenih v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

- če naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza (obveza garanta) velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam,

- v primeru, da ob zaključku del naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) upravičencu ne predloži bančne garancije/kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% od vrednosti izvedenih del, ter z veljavnostjo, opredeljeno v 13. členu osnovnega posla.

- naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) ni pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe; ali
- naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) ni izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe; ali
- naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) ni pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe; ali
- naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) ni pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe; ali
- naročnik garancije / zavarovanja (izbrani ponudnik) je prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zahtevek za unovčenje garancije /zavarovanja mora biti predložen garantu in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčitev garancije v skladu s to izjavo,
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčitev podpisale osebe, ki so upravičene za zastopanje upravičenca, ter
- original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec po pogodbi in banka/zavarovalnica dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Kraj, dne _____

Garant

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Naziv banke oz. zavarovalnice: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec izjave: Socialno varstveni zavod Taber, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem

Garancija št. _____

V skladu s pogodbo _____

(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum),
sklenjeno med

- upravičencem: SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD TABER, Trg Davorina Jenka 13, 4207 Cerklje na Gorenjskem

in

- izvajalcem: _____

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka upravičenca in ne glede na kakršenkoli ugovor izvajalca, upravičencu Zavod Taber, plačali znesek 5 % od pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR, če bo upravičenec zatrjeval, da izvajalec ni izpolnil svoje pogodbene obveznosti iz naslova odprave napak.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če izvajalec delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki/zavarovalnici in mora vsebovati:

- originalno pismo za unovčitev garancije v skladu s to izjavo,
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčitev podpisale osebe, ki so upravičene za zastopanje upravičenca, ter
- original Garancije št. _____/_____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, torej do _____. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oz. izvajalec po pogodbi in banka/zavarovalnica dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Kraj, dne _____

Žig

Garant

IZJAVA

o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o povezanih družbah

V skladu z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

izjavljam:

- da so podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, naslednji:

Ime in priimek fizične osebe ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva

- da so gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, naslednji:

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

V kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt, se šteje, da izjavljamo, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z ponudnikom.

Seznajeni smo, da v kolikor predložimo lažno izjavo oziroma damo neresnične podatke o dejstvih, navedenih v tej izjavi, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj: _____

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

Datum: _____

NAVODILO: Izjava je vzorec. Naročnik lahko predložitelj izjave zahteva od izbranega ponudnika.

NASLOVNICA PONUDBE

<p>Pošiljatelj:</p> <p>Naziv:</p> <p>Naslov:</p>	
<p style="text-align: center;"><u>NE ODPIRAJ!!!</u></p> <p style="text-align: center;">JAVNO NAROČILO:</p> <p style="text-align: center;">GRADNJA NADSTREŠKA NAD</p> <p style="text-align: center;">ODPRTO TERASO V ZAVODU TABER</p>	<p>Prejemnik:</p> <p>Socialno varstveni zavod Taber</p> <p>Šmartno 70</p> <p>4207 Cerklje na Gorenjskem</p>
<p>- PONUDBA</p> <p>- SPREMEMBA PONUDBE</p> <p>- UMIK PONUDBE</p> <p>(eno izmed zgornjih možnosti ustrezno označi - obkroži ponudnik)</p>	
<p>PODATKI O PREJEMU PONUDBE (izpolni naročnik):</p> <p>Datum prejema ponudbe: _____</p> <p>Ura prejema ponudbe: _____</p> <p>Način: osebno / po pošti (ustrezno obkrožiti)</p>	

Navodilo: Ta obrazec ponudniki nalepijo na ovojnico ponudbe.